



# **CAHIER DES CHARGES**

## **Oasis ressource de la ferme équestre de la Mélonié**

LIEU DE CULTURE POUR LA TERRE ET LES HUMAINS

### **INFORMATIONS GENERALES**

Porteur de projet : Famille Bezies-Gros

Contact : leodelamelo@hotmail.fr



**L'UNIVERSITÉ DES COLIBRIS**



L'UNIVERSITÉ DES COLIBRIS

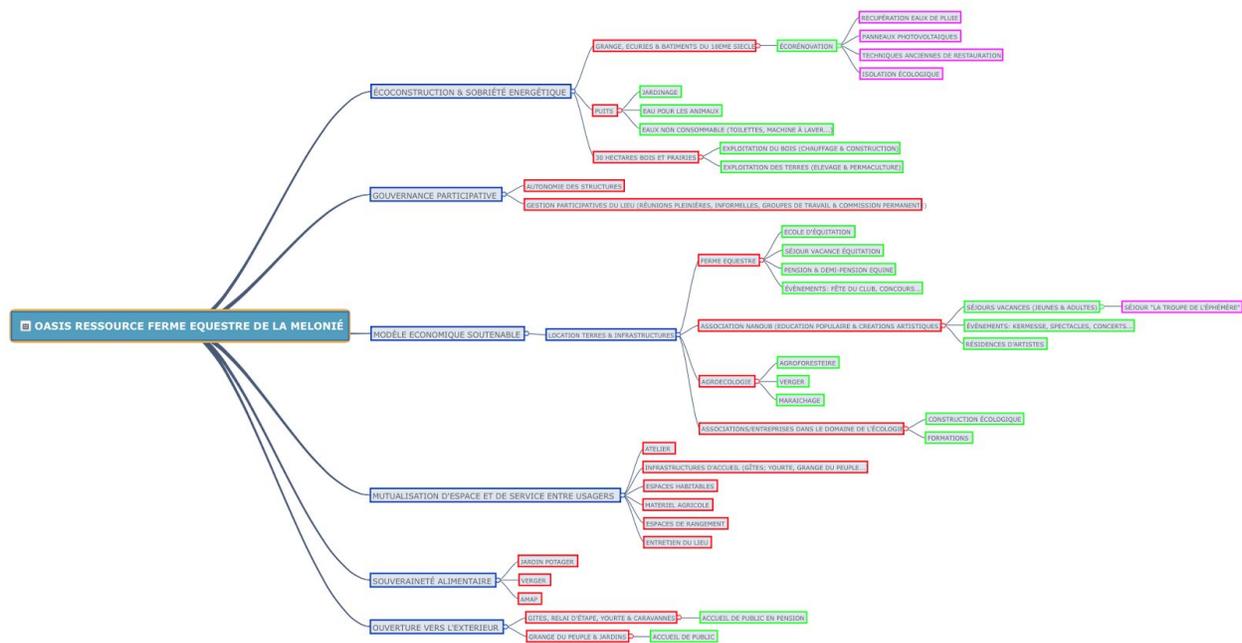
# 1. LA RAISON D'ÊTRE ET LA DESCRIPTION DU PROJET

Nous voulons faire vivre une ferme aujourd'hui dédiée au cheval et à l'éducation populaire. Nous savons qu'agir seul à contre courant n'est pas la meilleure voie pour réussir. Il nous semble naturel de tisser des liens dans notre environnement pour permettre à chacun de renforcer son action en mutualisant les moyens en personnes, en matériel et en infrastructures.

Ce lieu est dédié à ceux qui privilégient la qualité de vie et le sens dans leurs actions. Il accueillera des projets autonomes qui profiteront des moyens fournis par le ferme et qui apporteront un nouvel élan d'énergie sur le lieu en diversifiant les activités dans les domaines de l'agroécologie, de l'éducation populaire, de la création artistique et de la formation à l'écologie. Nous croyons à la coopération des idées et des énergies autonomes pour faire vivre un lieu où on développe la culture de la terre et des humains.

## CARTE MENTALE

Cliquer [ici](#)



## 2. LES PRINCIPES RELATIONNELS

### CHARTRE RELATIONNELLE DE L'OASIS RESSOURCE DE LA MÉLONIE

**Objectifs :**

Pouvoir prendre des décisions pour le projet le plus rapidement possible. Assurer la qualité de la communication.

**Attitude :**

Réfléchir dans le sens du projet, pour le bien être des membres du projet.

<b>CHARTRE</b>
----------------

#### Soigner l'intention et le contenu de nos interventions

**Je m'exprime pour :**

Demander une clarification Faire une proposition  
Expliquer mon point de vue Remercier  
Encourager

**Je veille à :**

Ne pas couper la parole  
Utiliser le « Je »  
Accueillir sans juger  
Ne pas monopoliser la parole  
Etre clair et concis  
Contribuer à la question posée  
Signaler la fin de la prise de parole par « j'ai terminé », « j'ai dit... »  
Garder confidentiel ce qui concerne le groupe.

**Je suis responsable de ma parole.**



## Parcours d'inclusion

- 1- Accueil bienveillant autour d'un apéro partagé : Transmettre l'historicité de la réalisation : permettre au visiteurs de saisir l'état d'esprit de l'Oasis.
- 2- Pour les postulants : Grille la plus objective possible qui vérifie l'adéquation entre le projet du postulant et le potentiel et l'intérêt de l'Oasis ressource.
- 3- Sélection des postulant par la commission et validation par l'assemblée plénière.
- 4- Cahier des charges précisant les principes de fonctionnement de l'Oasis. Les nouveaux arrivants ratifient le cahier des charges.
- 5- Laisser au nouveaux arrivants une période d'observation avant de participer aux décisions.

### **Syndrome du côlon :**

- Renouveau nécessaire à la vie de l'Oasis, offrir les meilleures possibilités au colon de s'intégrer.
- L'influence du côlon doit être modérée surtout les premiers temps pour respecter et apprivoiser le travail antérieur effectué par les pionniers.

**Créateurs fossoyeurs :** Les créateurs ne doivent pas empêcher le projet de croître et d'embellir sous prétexte qu'il ne faut rien toucher à la raison d'être initiale.

Pour que pionniers et colons s'entendent : transmettre l'historique du projet pour permettre un vrai enracinement, une culture commune sur laquelle s'appuyer pour nourrir l'évolution du lieu.

## Protocole de sortie fluide

Le collectif partant annonce son départ en plénière 3 mois avant de quitter les lieux.  
La location des espaces se termine après les 3 mois de préavis

**Une oasis saine doit rester vivante au delà de l'influence de ses fondateurs  
Donner un sens et une direction à l'évolution du collectif qui garantit la cohérence.**



### 3. LES OUTILS POUR COOPÉRER

**Cultiver notre élan naturel pour l'échange et la coopération à gardant l'objectif du projet d'OASIS comme ligne de mire**

Agir ensemble au service du projet et avec les valeurs communes au projet pour assurer notre autonomie

#### CITATIONS

- "Tout organisme vivant se doit d'être relié aux autres. C'est à dire être responsable et partenaire, s'engager, innover et entrer en réciprocité" Helen Trocmé Fabre
- "Nous chevauchons sur les épaules des autres" Tolstoy
- "Celui qui aide son voisin aide le monde entier" Gandhi
- "Tout seul on va plus vite, ensemble on va plus loin".
- "Sur les épaules de Darwin" J.Caude Amesen

#### PILOTAGE DYNAMIQUE :

**Objectif :** progresser par rapport à des objectifs : valeurs, intentions, compétences et objectifs sont définis. Le projet progresse en sachant qu'il y aura des tensions à gérer et en sachant que les objectifs peuvent évoluer. Lorsqu'une tension apparaît elle est réglée de la manière la plus efficace possible (rapidement) pour que le projet continue de progresser. On évite de figer la progression du projet en cherchant des solutions idéales.

#### COMMUNICATION NON VIOLENTE ET CONSTRUCTIVE:

- S'écouter et s'exprimer de façon claire et sincère.
- Clarifier nos intentions et ce que nous désirons
- Ecouter les autres et repérer ce qui compte pour eux.
- Être créatif pour nourrir nos besoins.

**Charte de communication:** [ici](#) (voir la charte plus haut)

Affichée lors de tous les évènements d'échanges collectifs officiels (réunions, plénières...)

**Objectifs :** Pouvoir prendre des décisions pour le projet le plus rapidement possible.

Assurer la qualité de la communication.

**Attitude :** Réfléchir dans le sens du projet, pour le bien être des membres du projet.



L'UNIVERSITÉ DES COLIBRIS

### **En cas de conflit entre des personnes :**

Les membres en tension sont responsables de la résolution de cette tension.

Un conflit correspond à 2 besoins non satisfaits bien souvent masqués (pensés incompatibles ou action - vouloir faire différemment)

Apposer les besoins plutôt que les opposer. Si on partage les même intentions, plus facile de prendre en compte les besoins individuels et les satisfaire par des solutions créatives.

1- Respirer, retrouver le calme, tourner l'attention vers l'intérieur, et identifier ce qui est à l'origine de notre contrariété : observer les faits sans les mélanger à nos jugements.

2- Accueillir ce que je ressens, prendre la responsabilité de mon émotion, et comprendre son message

3- Identifier le besoin sous-jacent qui n'est pas satisfait et le reconnaître dans son intention positive. « Contre quoi... » – « Pour quoi... ».

4- Formuler une demande concrète

5- Est-ce que je suis prêt à entendre ce que l'autre a à me dire : oui : dialogue ouvert et constructif.

Faire appel à un intermédiaire (un médiateur) pour rétablir le dialogue si nécessaire : Un intermédiaire peut aider à la médiation. Il écouter la personne en tension. Il va voir les personnes concernées pour informer en reformulant de manière à ce que le propos soit « recevable ». Il peut organiser un cercle de communication dans un contexte informel.

### **Conflit qui concerne le collectif :** Cercle de parole avec tout le collectif

1- Reconnaître et exprimer son ressenti véritable à l'autre par rapport à ce qu'il peut faire ou ne pas faire, dire ou ne pas dire.

2- Se concentrer sur ses propres besoins et sur ceux de l'autre qui ne sont pas satisfaits. Eviter de focaliser ses pensées et ses paroles sur les torts de l'autre où sur nos propres torts lorsque que nous ne comprenons pas ou ne réagissons pas comme nous le voudrions.

### **PRENDRE SOIN DE L'ÉNERGIE DU GROUPE**

- Reconnaître les besoins de chacun (50% des cas de colère viennent du fait que le besoin n'est pas reconnu).

- Aider l'autre à repérer son besoin et à le formuler aux autres (après apaisement et temps nécessaire à la reprise du dialogue).

- Prendre en compte les besoins par des actions concrètes.

- Célébrer ensemble les moments joyeux (reconnaître ce qui va bien et le dire).



## ACTIVITÉS POUR DISCUTER DE NOTRE CAPACITÉ À RÉALISER UN PROJET, NOTRE CAPACITÉ À COOPÉRER

Blason personnel, bouteille, carte de la confiance, compétences des individus pour le projet...

**Voir séance détaillée** [ici](#)

## JEUX COOPÉRATIFS

Tapis volant, dessin à plusieurs, l'araignée, baguette, bouteille, cercle-chaise...

**Détail des jeux** : [ici](#)

**Manuel à l'usage des animateurs collaboration** : [ici](#)

## COOPÉRER – COLLABORER & OUTILS POUR COLLABORER

**Coopérer** : un tout (objectif) est partagé. Des groupes différents vont prendre en charge une partie du tout (une partie de l'objectif). (Nécessite un liant, un chef de chantier, pour s'assurer que les parties développées formeront bien un tout)

**Collaborer** : Plusieurs partie travaillent ensemble pour former un tout (atteindre l'objectif).

### **Préalable à la recherche de l'outil:**

Se demander « A quoi la collaboration/coopération doit nous servir »

On définit un usage :

En tant que... Je souhaite que... Afin que...

Une fois l'usage défini on va chercher les outils coopératifs/collaboratifs nécessaires :

**Usage fréquents et outils collaboratifs associés** : [ici](#)



## 4. LA GOUVERNANCE DU PROJET

### Principes de la gouvernance partagée

#### Gouvernance partagée = confiance

##### Confiance en l'autre :

- Il fera au mieux et à sa façon. Réussir un projet collectif demande de savoir lâcher prise.
- Lâcher les résistances pour contrôler.
- Accepter ce qui aî pour laisser émerger les solutions collectives.

##### Confiance en moi :

- Rester centré sur mon ressenti.
- Tenir avec calme et détermination quand je sens que je suis dans la justesse.
- Ne pas lâcher mon « je » quand c'est mon intuition que me donne la direction.

**La réussite d'un projet dépend avant tout de la posture personnelle de ses membres.  
Créer du « nous ».**

#### 3 questions pour tester sa capacité à partager le projet

- Suis-je prêt à renoncer à mon « je veux »
- Suis-je prêt à renoncer à me battre (pour aller là où je crois qu'il aî bon d'aller)
- Est-ce que j'oeuvre avant tout pour moi ou pour l'oasis ?

**Gouvernance partagée = relation d'équivalence  
Retrouver le pouvoir « de » et non le pouvoir « sur »**

**Agir ensemble au service du collectif pour expérimenter ce lien d'interdépendance.  
Lien important pour conquérir une certaine autonomie**

### Pilotage dynamique & leadership

#### PILOTAGE DYNAMIQUE

**Principe :** Progresser par rapport à des objectifs.

- Définir valeurs, intentions, compétences et objectifs.
- Le projet progresse en sachant qu'il y aura des tensions à gérer et en sachant que les objectifs peuvent évoluer.



- 
- Lorsqu'une tension apparaît elle est réglée de la manière la plus efficace possible (rapidement) pour que le projet continue de progresser.
  - On répond tout de suite aux difficultés en trouvant des solutions qui permettent d'avancer par rapport aux objectifs (ne pas figer l'avancée du projet en cherchant une solution idéale).
  - Prendre des respirations dans la progression du projet.
  - Fêter les progressions & les résolutions de problèmes.

## **LEADERSHIP**

**Dans un collectif : Leader = Rôle dans un contexte et un moment précis.**

**Le collectif reconnaît la nécessité d'un leader par rapport à un objectif du groupe et lui fait confiance**

- Pour que le projet naisse et progresse il faut passer à l'acte.
- Lead = nécessaire pour que le groupe passe à l'acte.
- Dans la coopération il faut savoir laisser la place à un leader qui sera capable de faire avancer le groupe et le projet à un moment donné dans des circonstances données.
- Le collectif donne mandat (pas de prise de pouvoir) au leader qu'il reconnaît pour l'objectif du groupe
- Le leader est éphémère et il laissera sa place.
- Le leader doit accepter d'être un leader éphémère.
- Le leader doit aider le suiveur à prendre le leadership quand le projet aura besoin de lui. Il lui laissera sa place et l'aidera à la prendre.
- Chacun doit pouvoir se manifester quand il peut apporter quelque chose au collectif.
- Leader=fonction, pas un enjeu personnel

**Le plaisir dans la fonction vient de la justesse du rôle que l'on a pris par rapport à l'avancée du projet**

**Faire confiance : laisser l'autre émerger au moment besoin.**

**Mode de gouvernance de l'Oasis ressource de la Mélonié**



**L'UNIVERSITÉ DES COLIBRIS**





constante évolution).

- Rôles informels : Ce sont des besoins pour le projet remplis par une personne sans qu'elle ait mandat. Une fois révélés, ces rôles informels devront être formalisés.

**Consensus : Protocole de prise de décision:** La décision est entérinée à partir du moment où il n'y a plus d'objection.

- On est soit « pour », soit « contre ».

- La décision est validée à partir du moment où il n'y a plus d'arguments contre.

### Déroulement d'une plénière

**Remarques :** Idéalement : Un secrétaire prend des notes (mots clés) pour garder une trace de ce qui a été exprimé pendant la plénière.

**1- Mise en route :** En cercle, une cloche douce signale le commencement et la fin d'une minute de silence et de centrage.

**2- « Météo » :** Chacun peut s'exprimer en 1 ou 2 mot pour partager son ressenti.

**3- Présenter les grandes étapes de la journée (avec support visuel):**

1- Comment je me sens dans le projet ? (proposer un espace d'expression, s'exprimer chacun sur le sens de nos actions).

2- Asseoir notre modèle de gouvernance (harmoniser les points de vue sur la manière dont on se gouverne et la manière dont on prend des décisions).

3- Dynamique de structuration organisationnelle du projet (harmoniser les points de vue sur les structures dans lesquelles on travaille et leurs rôles).

### I- Comment je me sens dans le projet ?

**Intentions (Objectifs) :** Bilan personnel sur mon action dans le projet et ma place dans le lieu.

Exprimer mes besoins pour être plus actif, plus en phase avec le projet.

**Étapes :** Préparation individuelle

Partage en grand groupe (3min par personnes)

**1- Introspection et réflexion en mouvement :** Musique, on se déplace dans l'espace, on prête attention à son souffle et on essaie de trouver son rythme. On accélère le rythme de marche puis on ralentit pour prendre une position statique confortable. A ce moment là l'animateur pose la première question : Quel est le sens de mes actions dans ce projet (rôle) ? On réitère la procédure pour poser les autres questions : Pourquoi je suis dans le projet ? Qu'est ce que j'aime, qu'est-ce qui m'anime dans le projet ? Où en suis-je dans le projet (début, milieu, fin) ? Qu'est-ce que j'ai envi de dire au projet ? De quoi j'ai besoin pour continuer ?



Lorsque toutes les questions ont été posées. Chacun prend 10min pour noter ses réponses sur papier.

**2- Partage en grand groupe :** En cercle, chacun prend 3 min pour exprimer les réponses qu'il donne aux questions posées.

**3- « Météo » :** Chacun peut s'exprimer en 1 ou 2 mot pour partager son ressenti.

**Remarques pour l'équilibre d'un projet collectif (remarques issues de l'écoute des sentiments exprimés pendant la plénière des Amanins) :**

- Assurer une forme de reconnaissance du travail fait par chacun pour le projet.
  - Nourrir le sentiment d'appartenance à une communauté de valeur : rappeler et faire vivre ces valeurs au travers du projet et des événements organisés.
  - Placer sa confiance en chacun et faire force de propositions dans le sens du projet.
  - Principes pour nourrir la confiance : responsabilité, initiatives personnelles, chercher des solutions/réponses aux problèmes, humilité, tolérance, honnêteté, franchise.
- A la fin de cette étape, prévoir des temps informels d'échanges et de partage : pause boisson, repas partagé...

**II- Asseoir notre modèle de gouvernance**

**Intentions :** S'approprier où et comment se prennent les décisions.

**Étapes :** Rappel de la gouvernance

Les différents types de décisions

Quelques exemples

Travail en groupe

Mise en situation

Amendements

**Remarques :** Une décision prise pour le bon fonctionnement du projet amène une règle pour qu'elle (la décision) soit exécutée. Chacun doit respecter la règle et aussi la faire respecter. Une règle trop souvent enfreinte est certainement une règle mal écrite.

**III- Permettre de lancer une dynamique de structuration organisationnelle du projet.**

## 5. LES CHOIX DE PROMOTION



L'UNIVERSITÉ DES COLIBRIS

## Partenaires sur les différentes étapes de la construction de l'OASIS

### 1-Préalable: Conception architecturale à partir des usages

**La restructuration des espaces et leur réhabilitation se fera en fonction des besoins exprimés par les structures en présence sur le lieu (ferme équestre, associations, entreprises).**

Chacun peut se constituer un programme individuel (envie/besoins) pour vérifier la cohérence de son projet avec l'OASIS:

- Pourquoi ce projet ?
- Qu'est-ce que je veux et qu'est ce que je ne veux surtout pas ? Jusqu'où je me sens capable d'aller ?
- Établir ses interdits et ses impératifs

Trouver ensuite des compromis et mettre en cohérence les programmes de chacun

Quel type d'activités ? Quels espaces de travail et de vie mutualisés ? Comment rendre les espaces plus écologiques ?

### 2- Premiers partenaires

- Les travaux de réhabilitation et de réfections des espaces déjà existants ne nécessite pas de faire appel à un bureau d'étude, à la SDIS, ni à un AMO, ni à un contrôleur technique.
- Appui des élus de la commune de Sainte-Gemme
- Règle de constructions liées au terrain (service urbanisme de la mairie) : PLU : plan local d'urbanisme
- CAUE
- Compagnon OASIS (« Colibris ») et créer du lien avec l'association des « Colibris ».
- Association Régionale d'Eco-construction du Sud-Ouest : [www.areso.asso.fr](http://www.areso.asso.fr)

### 3- Dépôt permis de construire :

- Architecte : Plan de masse, plan de réhabilitation et de restructuration des espaces, puis avant projet définitif.
- Avant projet définitif avant contact des entreprises de construction.
- Chiffrage du projet (à 10%)
- Entreprises générale & chantiers participatifs : TWIZA

### 4- Préparation des chantiers (après validation du permis de construire)

- Plan des espaces à l'échelle 1/50eme





- Cahier des charges détaillant la rénovation : intéressant pour clarifier le projet auprès des entreprises de constructions et comparer les devis, plutôt que de faire les devis à partir de plans).

#### 5- Chantier

- Maître d'oeuvre (suit le chantier)
- Maître d'ouvrage (entreprises)

## 6. LE MODÈLE JURIDIQUE

NOTES
-------



L'UNIVERSITÉ DES COLIBRIS

### **Cadre juridique:**

Trouver la solution juridique qui correspond aux besoins (et non l'inverse)

Question 1 : propriété : collective ou privée ?

- Privée : personnaliser les logements et simplifier la gestion

- Collective : Éviter la spéculation et cadrer la revente.

Comment assurer la pérennité du projet et garantir de l'éthique du lieu?

Question 2 : Activités : Lucratives ou non ?

Anticiper le modèle fiscal et l'optimiser

Question 3 : Responsabilité : individuelle ou collective

Question 4 : La gouvernance : Comment décider, quel mode de prise de décision (1pers 1voix?)

### **Structures juridique:**

Pour:

- Éviter les inconvénients de l'indivision

- Organiser les relations internes

- Etablir une gouvernance

- Gérer les relations externes

- Asseoir un modèle qui correspond à nos intentions

Modèles structurels existants :

- Société (civile ou immobilière)

- Associations

On peut combiner différentes structures pour en utiliser les avantages

MODÈLES STRUCTURELS JURIDIQUES RETENUS POUR LE PROJET OASIS RESSOURCE FE MELONIE

SCI: Principes: <http://www.sci-societecivileimmobiliere.com/generalitessci.html>



L'UNIVERSITÉ DES COLIBRIS

**ASSOCIATION:** Principes et fonctionnements: <https://www.service-public.fr/associations>

**SCOP:** Principes et fonctionnement:  
<http://www.les-scop.coop/sites/fr/les-scop/qu-est-ce-qu-une-scop.html>

**SCIC :** Société coopérative d'intérêts collectifs : Forme SARL Objet : utilité publique, fonctionnement d'une SCOP + possibilité d'associer une collectivité publique + possibilité de recevoir des subventions  
Principes et fonctionnements:  
<http://www.les-scic.coop/sites/fr/les-scic/les-scic/qu-est-ce-qu-une-scic.html>

Modèle frindmap: [ici](#)



ASSOCIATION & SCOP peuvent évoluer vers une SCIC qui gère l'ensemble des activités sur le site de la ferme

## 7. LE MONTAGE FINANCIER

NOTES

- Chaque projet interne à l'oasis doit avoir son budget autonome.
- Le gros coût sera en général la construction ou la rénovation des bâtiments.
- Prévoir les dépenses du projet : gonfler le budget pour faire face aux imprévus.
- Sectoriser les budgets.
- Prévoir des sources de financement diversifiées (apports, emprunts, dons, mécénats, reçus fiscaux, financement participatif : dons ou prêt, **épargne solidaire/prêt partenaires pour lesquels on peut faire nos propres contrats**).
- Prévoir les recettes sans les surestimer.
- Oasis ressource : Ne pas tabler que sur l'accueil et le stage (conjuncture économique), mais sur la production et le logement également.
- Sécuriser et financer dès le départ les parties communes au risque de ne jamais les voir se construire.

#### PLAN FINANCIER

- 1 maison d'habitation à rénover (changement de destination)
- Plusieurs bâtiments à réaménager selon les besoins des asso/entreprises.
- Possibilité de construire un lotissement écologique en neuf dans le futur: terrain bientôt constructible.

**Rénovation maison existante** : 1000€/m2 pas besoin de permis de construire.

#### **Logement individuel dans un lotissement:**

- Réalisation de maisons individuelles séparées : cas le plus économique et le plus simple.
- Idéal : Des parcelles indépendantes le long de la route viabilisée (pas besoin de professionnels pour faire les parcelles).

- Plus accessible à des non spécialiste, plus pratique pour faire de l'autoconstruction.

En moins : bureau de contrôle, GFA, dommage ouvrage, allège les missions des bureaux d'études

Maisons simples : Travaux passent de 1500€ à 1000€/m2 (simplification des réglementations : handicapés, incendie...).

Prévoir les honoraires pour le lotissement (paysagiste, architecte, géomètre)

RECETTES		DEPENSES	
Emprunts NEF	€	Maison à rénover	70.000€
Epargne & prêts solidaire	€	Bâtiments à réaménager	30.000€
	€	Lotissement écologique (3 maisons)	300.000€





L'UNIVERSITÉ DES COLIBRIS

## 8. LA CONCEPTION ÉCOLOGIQUE

### CHOIX ÉNERGÉTIQUES

#### **Principes:**

- Sobriété
- Consommation locale produit de la vie courante & matériaux
- Mutualisation

#### **3 leviers écologique dans une oasis :**

- Souveraineté alimentaire
- Gestion des ressources (énergie/eau)
- Mutualisation

Bilan carbone: Émissions CO2 produit (chauffage, transport) + énergie grise

#### **Leviers de production alimentaire sur le site de la Mélonié**

- Installer un agriculteur en permaculture sur le terrain
- Accueillir un réseau d'AMAP sur le site
- Mutualiser les achats

#### **Leviers de réduction de la consommation en énergie primair sur le site de la Mélonié:**

- Rénovation avec des matériaux écologique et locaux
- Isoler les bâtiments non isolés
- Utiliser le bois de nos forêts pour assurer le chauffage
- Utiliser les énergies renouvelables: Panneaux thermiques et photovoltaïques

### PERMACULTURE

**Principe:** Créer des systèmes qui répondent à nos besoins tout en bénéficiant à l'environnement

- Prendre soin de la nature
- Prendre soin des humains
- Partager équitablement les ressources

Principes inspirées de la nature pour guider les conception



### Facteurs déterminants la réussite :

- Identifier clairement les besoins des éléments
- Commencer autour de la maison (zone 1)
- Privilégier les solutions lentes et à petite échelle

## PROJET PERMACULTURE FE MELONIE

### **Vision:**

Développer l'autonomie et le charme du lieu en réactivant le jardin potager, le verger, les prairies et les forêts avec les principes de la permaculture

### **Objectif:**

Installer un maraîcher et produire : légumes, fruits, foin et bois (chauffage et construction)

### **Ressources:**

15 hectares prairies

15 hectares bois

4 puits

1 verger

1 jardin potager

1 atelier

1 graineterie

Fumier cheval

Système irrigation avec l'eau du puit

Lieu apprécié des wwoofers

Climat tempéré, peu de sécheresse (Aout)

### **Limites:**

Beaucoup de surfaces (beaucoup de travail): Clarifier les objectifs, limiter l'ambition et collaborer

Jardins & verger quasi à l'abandon

Très peu d'outillage

## GESTION DE L'EAU

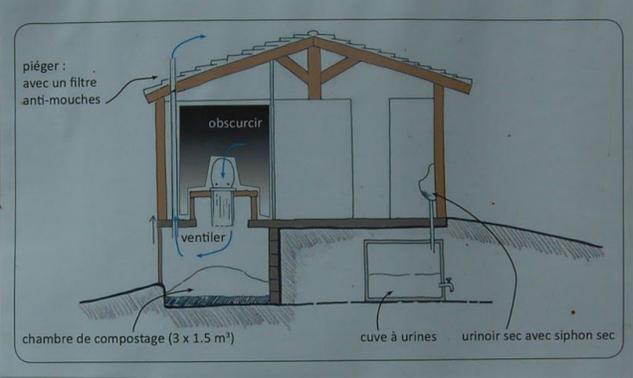
### **1- Limiter la pollution de l'eau**

- Maximiser l'utilisation des toilettes sèches.

Toilettes publiques: sèches à compost sans sciure (cf documents plus bas)

- Utiliser des produits sanitaires biodégradables

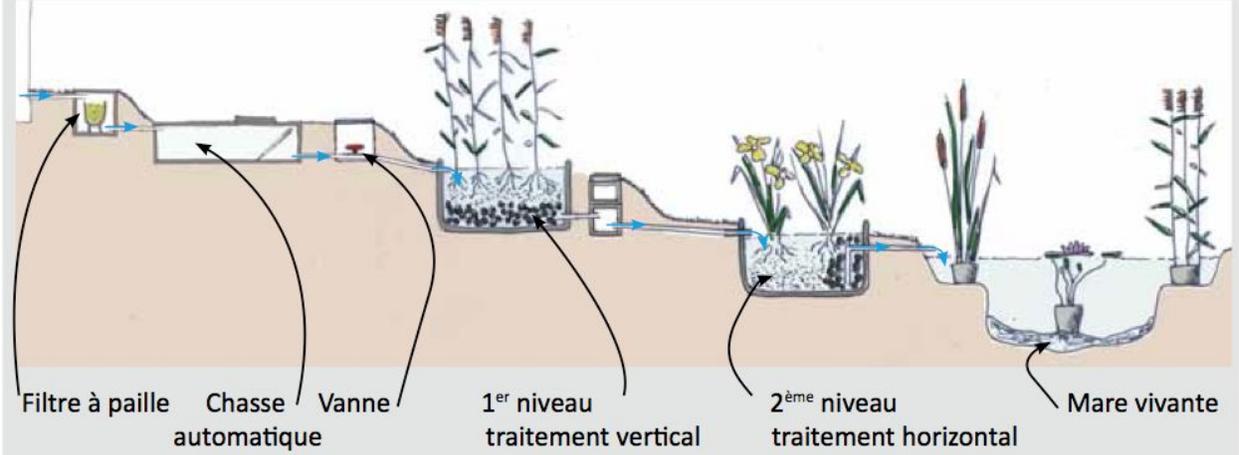


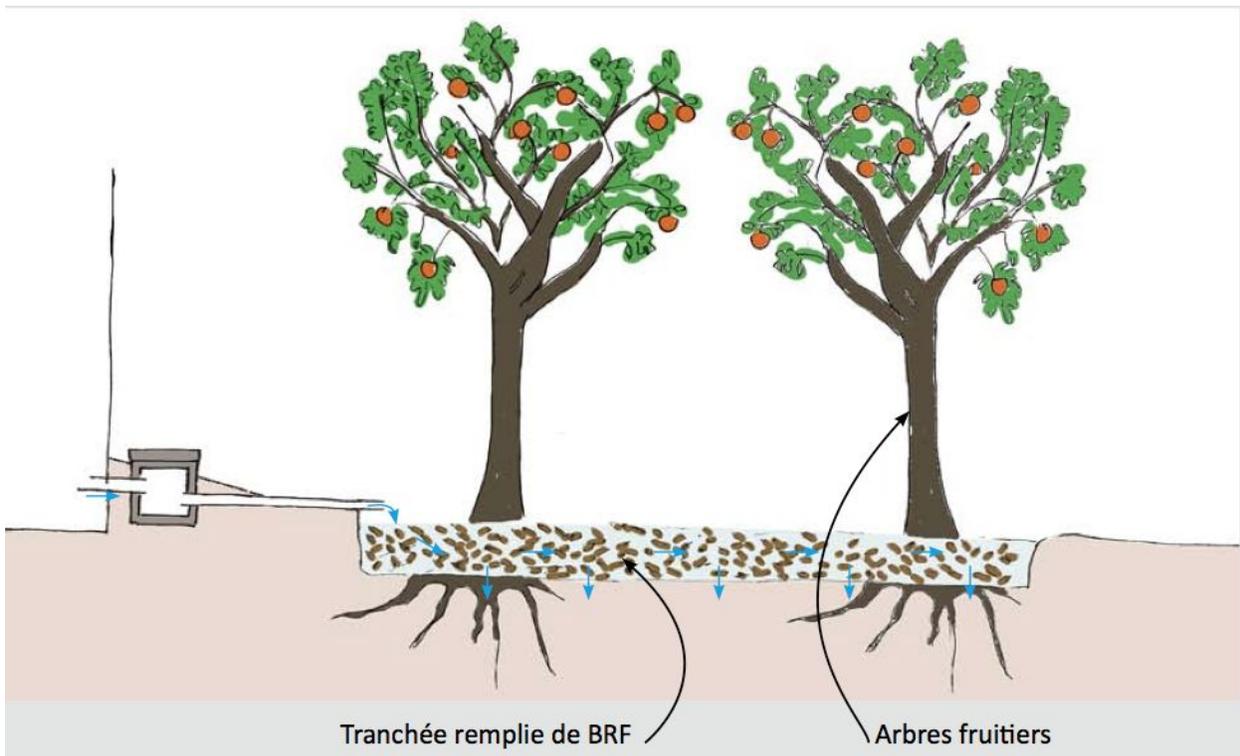
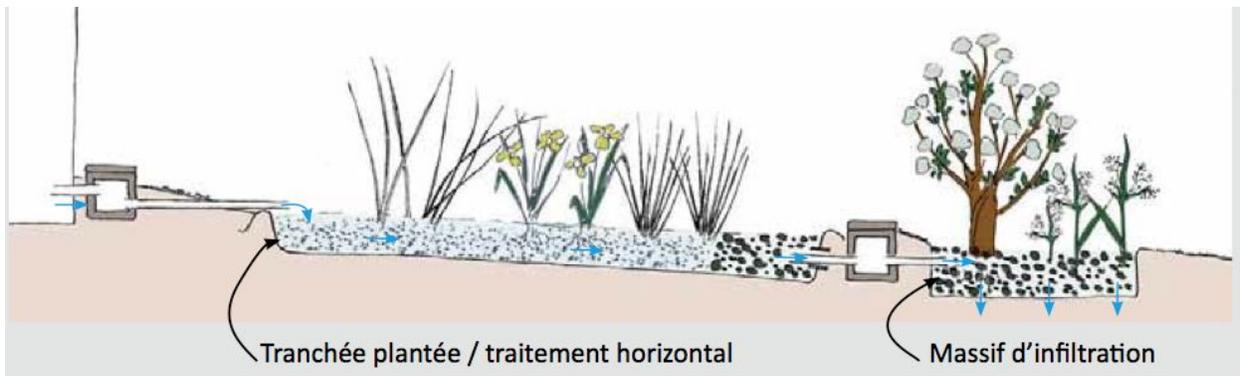


Directement reliées au composteur et ne nécessitant **aucun ajout de sciure**, ces **toilettes fonctionnent sans eau** de dilution ni de transport et sont associées à un processus de **traitement par compostage**. Dans ce bâtiment, la ventilation continue, grâce à un ventilateur, permet de gérer les odeurs. Les résidus sont stockés dans les **chambres de compostage conçues à même le sol**. Une vidange ponctuelle de quelques litres est à prévoir tous les 5 ans. Les urinoirs sont raccordés par gravité à une cuve. L'urine sert notamment à l'humidification du compost.

**2- Traiter l'eau utilisée**

Mettre en place un système de phytoépuration pour les eaux grises  
 Selon les besoins: filtres plantés, tranchée plantée ou géopuration





### **3- Collecter l'eau de pluie**

Gouttière dirigées vers le puit ou un réservoir, lui même dirigé par une pompe vers un grand bassin à ciel ouvert proche de la zone de maraîchage

**MERCI POUR VOTRE LECTURE!**